

## 事務職員（嘱託職員）の募集要項

募集人員	嘱託職員（事務職）1名
業務内容	各種検査の受付（電話、メール、来客対応あり）及び検査品の受領・処理業務、その他事務業務全般
応募資格	1.上記業務に主体的に取り組む姿勢を有する方 2.外国からの電話、来客の対応があることから、相応の英語力を有する方
応募書類	① 履歴書（様式任意）（撮影後3カ月以内の写真貼付）1通 ② 職務経歴書（様式任意）1通 ③ 志望動機書（様式任意）1通
選考方法	一次：書類選考 二次：面接
書類送付先	一般財団法人生物科学安全研究所 住所：〒252-0132 神奈川県相模原市緑区橋本台 3-7-11 経営管理課 担当：小方雅美、前田雄二
採用時期	2018年9月3日から随時
募集期間	2018年9月3日（月）～2019年3月29日（金）（応募書類必着）
勤務条件	年俸（各種手当別）：能力等に応じ当研究所の規程に基づき決定 勤務時間：原則、平日9時～17時30分 待遇：各種社会保険完備、通勤手当、超過勤務手当、住宅手当あり
連絡先	一般財団法人生物科学安全研究所 経営管理課 担当：小方雅美、前田雄二 TEL 042-762-2775